

๑๐๓๒

สำเนา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
ที่ ๓๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) นายอ่อนก น้อยพิทักษ์	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่	เป็นประธานฯ
(๒) นายสกล คิมประเสริฐ	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่	เป็นกรรมการ
(๓) นายธารง พงศ์จันทร์เสถียร	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่	เป็นกรรมการ
(๔) นางสาวกุณณภा เสียงเจริญ	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	เป็นกรรมการ
(๕) นายเกรียงศักดิ์ ทำสวน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นกรรมการ
(๖) นางสาวอนันดา แสงงาม	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นกรรมการ
(๗) นายรัชวิชญ์ แสงอิทธิรัสส์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เป็นกรรมการ
(๘) นางชนิดา รุ่งแสง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม	เป็นกรรมการ
(๙) นายพลเทพ ศรลัมพ์	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	เป็นกรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (๒) วางแผน จัดทำ ทบทวน และพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (๓) กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (๔) จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลพร้อมสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ
- (๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่เห็นควรเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

เมื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ เสร็จแล้ว ให้รายงานผลให้ผู้สั่งแต่งตั้งทราบและรายงานให้สำนักงาน ปปช.ประจำจังหวัดนครปฐมทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

นายอ่อนก น้อยพิทักษ์

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

๒๕๖๓
ผู้จัดทำ
นายอ่อนก น้อยพิทักษ์

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

๑. ช่องทางร้องเรียน

- ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง
- ร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๔-๙๘๐๑๓๓
- ศูนย์ประสานงานรับเรื่องร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่
- ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ได้แก่ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ FACEBOOK องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนที่ ๑ ศูนย์ประสานงานรับเรื่องร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ในข้อที่ ๑

ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ พิจารณาลงนาม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีซื้อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ขัดเจน) ทราบเบื้องต้นภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนที่ ๖ เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่ รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

ขั้นตอนที่ ๗ ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลผลและสรุปวิเคราะห์

ขั้นตอนที่ ๘ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร (รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ของข้าราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน	เปอร์เซ็นต์ (%)
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๘๔	๐.๓๙
มีนาคม ๒๕๖๗	๒๔๖	๐.๕๔
เมษายน ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
มิถุนายน ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
กันยายน ๒๕๖๗	๒๕๖	๐.๕๔
รวม	๕๕๖	๑.๐๘

หมายเหตุ ๑๐๐%

นิติกรชำนาญ ก.